

Referat af bestyrelsesmøde

Dato: tirsdag den 5. maj 2026

Tid og sted: Kl. 17.30, Foreningshuset

Deltagere: André, Bettina, Can, Ina, Kirsten, Morten, Adem, Heidi og Kristian

Afbud: Flemming, Berit og Betty

Inden mødet startede, var der en præsentationsrunde, da der er tale om en ny bestyrelse.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Valg af ordstyrer

Can blev valgt.

3. Valg af referent

Can blev valgt.

4. Meddelelser fra formanden

Der har været henvendelser vedrørende vurderinger, herunder hvordan man skal forholde sig, hvis der er etableret målerbrønd eller ej i forbindelse med vurderingen. Der vil blive drøftet en eventuel procedure med vurderingsformand Berit og eventuelt også med Sauer.

Formanden har deltaget i et velkomstmøde med den nye haveejer. Mødet forløb godt, og tanken bag velkomstmøderne er at give nye haveejere en god start og motivere dem til at blive aktive i foreningen.

Venteliste

Der har været genopskrivninger på ventelisten, og bankudskrifter vil blive gennemgået for at kontrollere, om alle har betalt det årlige gebyr på 150 kr. for at stå på ventelisten.

Forslaget om at åbne op for ventelisten må udsættes yderligere, da alle betalinger skal gennemgås. Det må derfor vente, til kassereren er tilbage den 1. juni 2026.

Ventelisten skal administreres af Ole Sauer, og emnet skal behandles som et selvstændigt punkt på et kommende bestyrelsesmøde.

Linh har meldt sig ind i aktivitetsudvalget og ønsker at afholde blandt andet børnedage, masseworkshops og biodiversitetsøer. Det blev bemærket positivt, at der sker aktiviteter uden for bestyrelsen.

André efterspørger en ny ovn til foreningshuset, da den ene af de nuværende ovne er gået i stykker. Der skal være tale om en indbygningsovn, da det er den løsning, der allerede findes.

En kolonist har adresse uden for hovedstadsområdet, hvilket er i strid med deklarationens § 10, stk. 2. Der er skrevet til kolonisten, men det virker ikke til at have haft nogen effekt. Det skal vurderes, om foreningen har oplysningspligt over for kommunen.

Berit og Kristian skal klarlægge, hvilken tekst der skal indgå i vurderingerne angående vandmålerprojektet, så vi undgår problemer, hvis der bliver solgt haver uden om ventelisten.

Det skal også afklares, i hvilket omfang haveejere med eksisterende målerbrønd skal oplyse, hvilken autoriseret VVS-installatør der har udført arbejdet. Kirsten tager problemstillingen med til byggemødet.

5. Meddelelser fra øvrige bestyrelsesmedlemmer

André

Joy og André har talt om BA Technologies, som er foreningens databehandler, i forbindelse med antennemaster til modtagelse af signaler fra vandmålere.

Det skal undersøges, om der skal søges tilladelser til opsætning af en mast, da foreningen ligger i landzone, hvor der kan være særlige krav.

Derudover blev det påpeget, at mange er dårlige til at sortere byggeaffald korrekt, og at byggeaffald ikke må smides i containergården. En mulig løsning kan være et bedre system, der arbejder sammen med både nøglebrikker og overvågning. Dette vil der blive arbejdet videre med.

Ina

Ina mangler en makker til at gå stivagt med.

Morten

Byggeudvalget har været på gennemgang i foreningen for at følge op på hvem der har bygget vinteren over. Det er desværre konstateret at nogle har bygget uden at ansøge omkring det. Byggeudvalget vil følge op på det.

På gennemgangen blev det desværre også konstateret at rigtig mange haver har ulovligt byggeri. Byggeudvalget, vurderingsudvalget og bestyrelsen vil gå i en dialog om hvordan vi kommer dette til livs.

Adem

Adem vil gerne hjælpe med videoovervågning ved containergården.

Can

Can har hentet to små whiteboardtavler, som kan bruges til stivagterne.

Bettina

Ingen meddelser

Kirsten

Der har været tre tilsynssager med kommunen vedrørende store huse. Kolonihaveteamet arbejder aktivt med området.

6. Konstituering

Der skulle vælges ny næstformand, sekretær, stivagtansvarlig og byggemødeansvarlig med Bovak.

Konstitueringen endte således:

- **Næstformand:** Morten
- **Sekretær:** Can
- **Stivagtansvarlig:** Ina
- **Byggemødeansvarlig:** Kirsten

7. Forslag til debat**a. Møder – form og hyppighed**

Formanden foreslog flere møder for at undgå meget lange møder samt muligheden for virtuelle møder via Teams, hvis der opstår behov for hurtige beslutninger.

Formålet er ikke at bruge mere tid på møder, men at fordele tiden mere hensigtsmæssigt. Det blev understreget, at deltagelse kun vil være nødvendig ved akutte beslutninger.

Der var ikke opbakning til forslaget, bortset fra Can, som mente, at det kunne afprøves for at skabe bedre flow i bestyrelsesarbejdet.

b. E-mails – hvordan sikrer vi, at de er til gavn og ikke driver os til vanvid?

Det blev understreget, at vedhæftede filer skal forblive vedhæftet ved videresendelse af mails, og at man skal være opmærksom på dette ved videresendelse.

Ved interne mails er det vigtigt tydeligt at skrive øverst i mailen, om den er til orientering eller kræver handling, samt at angive en deadline.

Sidespring

Formanden ønsker, at der afholdes et “græsplænemøde”, når vandmålerprojektet er afsluttet.

Can ønsker fremover kun at blive kontaktet på mailadressen Can@ronhojgaard.dk og ikke på sin private mailadresse, da denne bliver oversvømmet med mails.

Hvis man bliver bedt om at tage en sag – typisk via videresendte mails – skal man enten bekræfte, at man tager den, eller høfligt takke nej. Hvis der ikke er angivet en tidsfrist, bør man bede om en.

8. Forslag til beslutning

a. Forretningsorden

Forretningsordenen, som var udsendt med mødeindkaldelsen, blev godkendt.

b. Igangsætning af foreningsliv.eu

Can og Kristian vil sætte systemet op og undersøge, hvor meget materiale der skal indgå i arkivet.

c. Parkeringsstatus på Solbær Allé – skal der skiltes?

Da parkeringsselskabet kræver opsætning af skilte på stikvejene, før der kan udstedes bøder og føres kontrol med langtidsparkering, blev det besluttet, at Solbær Allé skal fungere som forsøgsvej.

Det blev derfor besluttet at indføre parkeringskontrol på Solbær Allés stier som en forsøgsordning.

9. Økonomi

Formanden ønsker større fokus på foreningens økonomiske status, og der skal fremover udarbejdes månedsbudgetter.

10. Eventuelt

Kontorvagter i juni

- 10.06.2026 kl. 17.00–18.00
- 21.06.2026 kl. 12.00–13.0